

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя работодателя)

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, место жительства, телефон)

**Уведомление  
о конфликте интересов**

Настоящим уведомляю, что:

1) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых возникла ситуация, имеющая признаки конфликта интересов), (дата, место, время)

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(информация о лицах, в связи с обращениями которых возникает конфликт интересов, в получении каких выгод выражается личная заинтересованность)

3) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(информация о решении работника, являющегося стороной конфликта интересов, взятъ самоотвод)

4) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(иные меры, принятые к предотвращению либо урегулированию конфликта интересов)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)